



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
LORENZO DA VITERBO

Manifesto degli Studi A.A. 2025/2026

Indice degli articoli

- TITOLO I – Offerta formativa
- Art. 1 – Ambito di applicazione e fonti normative
- Art. 2 – Corsi di studio attivati
- Art. 3 – Iscrizione contemporanea a due corsi
- TITOLO II – Ammissioni, immatricolazioni e iscrizioni
- Art. 4 – Requisiti di accesso
- Art. 5 – Prove di ammissione
- Art. 6 – Procedure e scadenze
- Art. 7 – Iscrizione agli anni successivi e piani di studio
- TITOLO III – Studenti internazionali
- Art. 8 – Procedure per studenti internazionali
- Art. 9 – Riconoscimento titoli esteri
- TITOLO IV – Tasse, contributi ed esoneri
- Art. 10 – Principi generali e contributo onnicomprensivo
- Art. 11 – Rateizzazione e mora
- Art. 12 – Esoneri e riduzioni
- Art. 13 – Ulteriori oneri
- TITOLO V – Inclusione e DSA
- Art. 14 – Misure di inclusione

- TITOLO VI – Didattica, frequenza e piani di studio
- Art. 15 – Struttura dei corsi e frequenza
- Art. 16 – Studenti lavoratori e part-time
- Art. 17 – Attività a scelta e tirocini
- TITOLO VII – Esami e prove finali
- Art. 18 – Sessioni d’esame
- Art. 19 – Modalità di esame
- Art. 20 – Prova finale
- TITOLO VIII – Mobilità internazionale
- Art. 21 – Programmi di mobilità
- Art. 22 – Riconoscimento crediti
- TITOLO IX – Modifiche e termine della carriera
- Art. 23 – Passaggi e trasferimenti
- Art. 24 – Sospensione, rinuncia e decadenza
- TITOLO X – Trasparenza, qualità e trattamento dati
- Art. 25 – Assicurazione della Qualità
- Art. 26 – Trattamento dei dati personali

Art. 1 – Ambito di applicazione e fonti normative

Il presente Manifesto disciplina l’ordinamento degli studi e le procedure amministrative dell’Accademia di Belle Arti “Lorenzo da Viterbo”, legalmente riconosciuta ai sensi del D.P.R. 212/2005. L’Accademia, pur essendo istituzione non statale e gestita da ente privato, rilascia titoli di studio equiparati a quelli delle istituzioni statali. Fonti di riferimento sono: D.P.R. 212/2005, D.M. 123/2009, D.M. 14/2011, D.M. 1016/2021 (contribuzione studentesca), circolari MUR (in particolare n. 1329/2025), nonché lo Statuto e i regolamenti interni dell’Accademia che sono strettamente correlati.

Art. 2 – Corsi di studio attivati

L’Accademia attiva, previo accreditamento ministeriale, i seguenti corsi: Diploma accademico di I livello (triennale); Diploma accademico di II livello (biennale); Eventuali corsi di formazione permanente, corsi liberi, master di I e II livello. L’elenco dei corsi attivi con relative scuole, indirizzi e piani di studio è pubblicato annualmente sul sito istituzionale.

Art. 3 – Iscrizione contemporanea a due corsi

È consentita la doppia iscrizione a due corsi, nel rispetto della normativa vigente, purché compatibili in termini di frequenza e impegni didattici.

Art. 4 – Requisiti di accesso

Per l'ammissione ai corsi di I livello è richiesto il diploma di scuola secondaria superiore o titolo equipollente estero. Per i corsi di II livello è richiesto il diploma accademico di I livello o altro titolo equipollente.

Art. 5 – Prove di ammissione

L'accesso ai corsi accademici è subordinato al superamento di una prova di ammissione volta a verificare competenze artistiche, culturali e motivazionali. Le prove consistono generalmente in test grafici/pratici e colloqui individuali. Per corsi con numero programmato, il Consiglio Accademico stabilisce annualmente i posti disponibili.

Art. 6 – Procedure e scadenze

Le domande di ammissione si presentano esclusivamente tramite i canali digitali indicati sul sito. Le immatricolazioni e le iscrizioni agli anni successivi devono essere effettuate nei termini fissati dal calendario accademico.

Art. 7 – Iscrizione agli anni successivi e piani di studio

Lo studente deve compilare annualmente il piano di studio. È possibile modificare il piano nei termini previsti dal regolamento didattico.

Art. 8 – Procedure per studenti internazionali

Gli studenti stranieri extra-UE devono attenersi alle procedure stabilite dal MUR tramite il portale University e ottenere il visto per motivi di studio. Gli studenti UE seguono le stesse procedure dei cittadini italiani.

Art. 9 – Riconoscimento titoli esteri

I titoli di studio conseguiti all'estero sono valutati da apposita commissione accademica, secondo le norme ministeriali e gli accordi internazionali vigenti.

Art. 10 – Principi generali e contributo onnicomprensivo

L'Accademia è gestita da ente privato e determina annualmente i contributi studenteschi, nel rispetto dei limiti e delle fasce stabilite dal D.M. 1016/2021. Il contributo è onnicomprensivo e copre le attività didattiche ordinarie, servizi e utilizzo delle strutture.

Art. 11 – Rateizzazione e mora

È possibile effettuare il pagamento in più rate. Il ritardato pagamento comporta il versamento di una mora.

Art. 12 – Esoneri e riduzioni

Sono previste riduzioni ed esoneri per studenti con borsa di studio, studenti con disabilità e studenti meritevoli secondo criteri fissati dal Consiglio di Amministrazione.

Art. 13 – Ulteriori oneri

Sono a carico dello studente spese aggiuntive per certificati, duplicati, frequenza di corsi singoli, rilascio di pergamena finale.

Art. 14 – Misure di inclusione

L'Accademia garantisce parità di accesso e opportunità formative agli studenti con disabilità e DSA. Sono previsti strumenti compensativi e misure personalizzate per esami e frequenza.

Art. 15 – Struttura dei corsi e frequenza

I corsi si articolano in CFA (Crediti Formativi Accademici), secondo i piani approvati dal MUR. La frequenza è obbligatoria per laboratori ed esercitazioni, salvo casi autorizzati.

Art. 16 – Studenti lavoratori e part-time

È prevista la possibilità di iscrizione part-time, con piano ridotto di CFA.

Art. 17 – Attività a scelta e tirocini

Lo studente può scegliere attività opzionali e corsi singoli, entro i limiti previsti.

Art. 18 – Sessioni d'esame

Sono previste almeno tre sessioni annuali di esami.

Art. 19 – Modalità di esame

Gli esami si svolgono in forma scritta, orale o pratica. Le valutazioni sono espresse in trentesimi.

Art. 20 – Prova finale

Per il conseguimento del diploma lo studente deve sostenere la prova finale, consistente nella presentazione e discussione di un progetto artistico o di una tesi teorico-pratica.

Art. 21 – Programmi di mobilità

L'Accademia partecipa ai programmi Erasmus+ e ad altri accordi di scambio.

Art. 22 – Riconoscimento crediti

I crediti conseguiti all'estero sono riconosciuti previa valutazione da parte del Consiglio Accademico.

Art. 23 – Passaggi e trasferimenti

Lo studente può chiedere il passaggio ad altro corso o trasferimento presso altra istituzione.

Art. 24 – Sospensione, rinuncia e decadenza

Sono consentite sospensioni e ricognizioni della carriera secondo regolamento. La rinuncia e la decadenza comportano la chiusura della carriera accademica.

Art. 25 – Assicurazione della Qualità

L'Accademia assicura il rispetto delle linee guida ANVUR per l'accreditamento periodico dei corsi e delle istituzioni AFAM.

A tal fine opera il Nucleo di Valutazione interno, organo indipendente con funzioni di monitoraggio e verifica della qualità della didattica, dell'efficacia dei servizi e del corretto funzionamento dell'Istituzione.

Il Nucleo redige relazioni periodiche trasmesse al MUR e agli organi accademici competenti, fornendo indicazioni utili al miglioramento continuo delle attività formative e organizzative.

Art. 26 – Trattamento dei dati personali

L'Accademia tratta i dati personali degli studenti nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente.

I dati raccolti sono utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali e per le comunicazioni obbligatorie a Ministero, ANVUR ed altri enti pubblici previsti dalla legge.

L'informativa completa sul trattamento dei dati e i riferimenti del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono pubblicati sul sito istituzionale.